

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета МАОУ
«Образовательный комплекс «Лицей №3»
имени С.П. Угаровой»
протокол от 24.04.2019г.
№ 07

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ «Образовательный
комплекс «Лицей №3» имени С.П. Угаровой»
приказ от 26 апреля 2019 года
№ 189/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Образовательный комплекс «Лицей №3» имени С.П. Угаровой»
Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой».

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой».

2. Порядок и основания перевода

2.1 Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума, желание родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Внутришкольный перевод учащегося из класса в класс одной параллели производится на основании письменного заявления совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и оформляется приказом директора.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся должны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего года. Образовательная организация создает учащимся условия для

ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись: «переведен условно».

2.5. Учащиеся, ликвидировавшие академическую задолженность, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.6. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам или продолжают получать образование в иных формах.

2.2. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. При приеме детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общеобразовательную организацию в порядке перевода из другой организации опекун должен предоставить письменное согласие на перевод обучающегося, выданное органами по опеке и попечительству.

2.4. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива – не более 30 человек.

2.5. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.6. При переводе учащегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе), справка о выбытии ученика. Общеобразовательное учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.7. При переводе учащегося в учреждение прием учащегося осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты (по желанию), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения: ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.8. Перевод учащегося оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из образовательного учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой» в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой», повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой».

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой» об отчислении обучающегося.

3.5. По решению образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 ст. 43 Закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. При принятии решения об отчислении учащегося МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой» информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

3.10. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета старшеклассников, родительского комитета класса.

3.11. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.12. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении учащегося из этой организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.13. При досрочном прекращении образовательных отношений МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой» в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой», справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.14. В случае прекращения деятельности МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой», осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Отчисление из МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой» оформляется приказом руководителя.

3.8. При прекращении обучения в учреждении родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- аттестат об основном общем образовании (для учащихся, завершивших обучение на уровне основного общего образования);
- ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала/электронного дневника/, заверенная классным руководителем и печатью образовательного учреждения) - в случае перевода учащегося в течение учебного года..

Примечание. Срок действия данного Положения: до внесения изменений.