

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ЛИЦЕЙ № 3»
ИМЕНИ С.П. УГАРОВОЙ»
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

«28» августа 2024 г.

№ 352

**Об организации горячего питания
учащихся в МАОУ «ОК «Лицей
№ 3» имени С.П. Угаровой»
2024/2025 учебном году**

В целях организации здорового и безопасного питания в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа, как условия сохранения и укрепления здоровья школьников в 2024-2025 учебном году, на основании постановлений Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей их многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области», распоряжения Правительства Белгородской области от 06 июля 2020 года № 311-рп «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты») по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях», постановлений администрации Старооскольского городского округа от 31 мая 2019 года № 1490 «О реализации постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», от 15 апреля 2020 года № 982 «О внесении изменений в постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 18 февраля 2014 года № 492 «Об утверждении порядка формирования поимённого списка отдельных категорий обучающихся для получения льготного горячего питания в период учебных занятий в муниципальных общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа» и в Порядок, утверждённый этим постановлением», от 19 июля 2023 года № 3693 «Об утверждении Порядка обеспечения сухим пайком детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа Белгородской области в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому», приказов управления образования от 17 мая 2022 года № 727 «Об утверждении порядка обеспечения

сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий»с изменениями от

19 июня 2023 года № 982 «О внесении изменений в порядок обеспечения сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, утвержденный приказом управления образования от 17 мая 2022 года № 727», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», приказа департамента образования администрации Старооскольского городского округа от 21 августа 2024 года № 1100 «Об организации горячего питания учащихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа в 2024/2025 учебном году» (далее - приказ)

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей на 2024-2025 учебный год с обязательным включением мероприятий, раскрывающих пользу и преимущества здорового питания и разместить на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение №1).

2. Утвердить План мероприятий по увеличению охвата двухразовым горячим питанием учащихся на 2024/2025 учебный год и разместить на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение №2).

3. Отпуск горячего питания осуществлять безналично через информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа» в соответствии с утверждённым графиком.

4. Бракеражной комиссии по контролю за работой в столовой усилить контроль за неукоснительным соблюдением санитарного законодательства, в том числе:

- наличием условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;

- обеспечением условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

- наличием сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

- проведением дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;

- эффективным функционированием систем питьевого водоснабжения и т.д.

5. Шеф-повару столовой Хорошиловой М.Н., заведующей столовой Шкуратовой О.М.:

5.1. Обеспечить неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- наличием условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;

- обеспечением условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

- наличием сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов.

5.2. Обеспечить в соответствии с п.8.1.7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» размещение в доступных для родителей (законных представителей) и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

6. Социальным педагогам МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой»:

6.1. Контролировать выдачу сухих пайков обучающимся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, в соответствии с приказом управления образования от 17 мая 2022 года № 727 «Об утверждении порядка обеспечения сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий» с изменениями от 19 июня 2023 года № 982 «О внесении изменений в порядок обеспечения сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, утвержденный приказом управления образования от 17 мая 2022 года № 727».

6.2. Предоставлять в МКУ «ЦБО и РО» в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным, таблицы учёта посещаемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ведомость на выдачу сухих пайков, справку общеобразовательной организации с указанием общей суммы сухого пайка.

6.3. Выдавать сухие пайки в столовых по корпусам, за которыми закреплены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому по адаптированным образовательным программам, до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

6.4. Осуществить контроль за работой по заполнению классных журналов и таблиц ежедневного учета детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.5. Обеспечить обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением медицинской организации, выдачу продуктовых наборов или денежную компенсацию взамен двухразового питания.

6.6. На основании приказа МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой» перечислять денежную компенсацию на счет обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, или его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 10-го числа следующего месяца.

6.7. При расчете размера денежной компенсации исходить из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания без учета надбавки за услугу

питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на эти цели и составляет с 1 января 2024 года 134,27 руб. в день на одного обучающегося.

7. Заместителям директора Ю.В. Резниченко, Ю.Ю. Макеевой:

7.1. Создать условия для организации горячего питания учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

7.2. Взять под личный ежедневный контроль организацию питания учащихся.

7.3. Осуществить контроль за работой по заполнению классных журналов и таблиц ежедневного учета детей.

7.4. Обеспечить предоставление информации результатов мониторинга охвата учащихся горячим питанием в соответствии со следующими сроками: за 3 квартал 2024 года - 15 сентября 2024 года, 4 квартал 2024 года - 15 декабря 2024 года, 1 квартал 2025 года – 15 марта 2025 года, 2 квартал 2025 года – 25 мая 2025 года в соответствии с приложениями №№ 2, 3 приказа, в департамент образования администрации Старооскольского городского округа (кабинет № 5).

7.5. Организовать и активизировать PR-кампанию в средствах массовой информации с целью формирования основ культуры здорового питания как составляющей здорового образа жизни у учащихся и их родителей в течение учебного года и обеспечить предоставление информации об итогах в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме утвержденной приказом в приложении № 4.

7.6. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение учебного года.

7.7. Разместить в разделе «Школьное питание» на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» утвержденные и согласованные примерные десятидневные меню, дифференцированные по возрастным группам обучающихся (7 – 11 и 11 – 18 лет) на осенне-зимний и весенне-летний периоды в срок до 9 сентября 2024 года.

7.8. Обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании» в 2024/2025 учебном году.

7.9. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

7.10. Организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед) и трёхразовое питание (полдник) для обучающихся, посещающих «Школы полного дня» и группы по присмотру и уходу с режимом работы до 17 часов и более.

7.11. Организовать:

- проведение производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов, условиями их изготовления, хранения, перевозок и реализации, внедрением систем управления качеством пищевых продуктов;

- контроль за формированием рациона питания, приемом пищи;

- системный контроль за организацией питания в общеобразовательной организации, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов;

- совместно с медицинским работником проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися и их родителями посредством учебных и внеурочных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

7.12. Активизировать работу комиссии общественного контроля с привлечением родительской общественности в соответствии с методическими рекомендациями по деятельности общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в общеобразовательных организациях Белгородской области, разработанными и утверждёнными департаментом образования Белгородской области.

7.13. Активизировать работу бракеражной комиссии по организации и качеству питания учащихся.

7.14. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания:

7.15. Проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие, в срок до 1 октября 2024 года, до 1 мая 2025 года);

7.16. Анализировать и учитывать результаты анкетирования в работе, обеспечить хранение анкет не менее 1 года.

7.17. Обеспечить размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об условиях питания обучающихся, в том числе:

- меню ежедневного горячего питания, утвержденного оператором питания и согласованного с директором школы;

- информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;

- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях;

- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье общеобразовательные организации;

- формы обратной связи для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания;

- ответы на вопросы родителей (законных представителей) по питанию.

8. Заведующим хозяйственной частью О.А. Молчановой О.А., Е.В. Нифонтовой:

8.1. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы школьных столовых в корпусах №№1,2.

8.2. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;
- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;
- эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения и т.д.

8.3. Организовать:

- системный контроль за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;
- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов.

8.4. Обеспечить:

- проведение фильтра в общеобразовательной организации в период формирования организованных детских коллективов перед началом нового учебного года с целью своевременного выявления больных ОРВИ, и ОРЗ и ЭРВИ;
- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;
- питьевой режим (потребление питьевой минерализированной воды) согласно СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

9. Классным руководителям 1-11 классов:

9.1. Обсудить вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания учащихся, на родительских собраниях в срок до 1 ноября 2023 года.

9.2. Организовать систематическую информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение учебного года.

9.3. Принять меры по совершенствованию организации питания школьников, увеличению охвата горячим питанием обучающихся.

9.4. Совместно с медицинским работником проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися и их родителями посредством учебных и внеучебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

10. Педагогу дополнительного образования Гребневу В.Б.:

10.1. Ежедневно размещать на официальном сайте общеобразовательной организации ежедневное фактическое меню горячего питания по типовой таблице в формате XLSX в виде электронных таблиц унифицированной структуры в выделенном разделе сайта общеобразовательной организации «food», обеспечив их сохранение, а также в доступных для родителей и детей местах.

10.2. Обеспечить в соответствии с п.8.1.7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» размещение в доступных для родителей (законных представителей) и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «ОК Лицей №3»
имени С.П.Угаровой



В.И. Котарева

Приложение № 1
к приказу МАОУ «ОК «Лицей №3»
имени С.П. Угаровой
от 28 августа 2024 года № 352

План мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания обучающихся и их родителей (законных представителей) на 2024 – 2025 учебный год

Цели:

1. Совершенствование системы питания.
2. Формирование у обучающихся ценностного отношения к основам культуры питания.

Задачи:

1. Расширение знаний детей о правилах питания, направленных на сохранение и укрепление здоровья, формирование готовности соблюдать эти правила.
2. Формирование навыков правильного питания как составной части здорового образа жизни.
3. Предупреждение заболеваний и сохранение здоровья школьников.
4. Просвещение педагогов и родителей в вопросах организации правильного питания.

Прогнозируемый результат:

1. Улучшение состояния здоровья школьников по показателям заболеваний, зависящим от качества питания.
2. Обеспечение благоприятных условий для организации режима дня детей и подростков.
3. Повышение уровня знаний родителей и обучающихся школы по вопросам здорового питания, здорового образа жизни.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Организационно-аналитическая деятельность, информационное обеспечение. Изучение нормативных документов по гигиеническим требованиям к организации питания детей и подростков.	август - сентябрь	Резниченко Ю.В., Макеева Ю.Ю., заместители директора
2	Организация питания в 1 и 2 полугодии. Оформление бесплатного, льготного питания. График питания. Режим работы школьной	сентябрь - январь	Котарева В.И. директор, Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора,

	столовой.		классные руководители
3	Консультативные мероприятия для учителей Лицея по организации питания учащихся на 2024 – 2025 учебный год, для учащихся 1-11 классов, а также для детей из опекаемых (подопечных) приёмных семей; многодетных, малообеспеченных семей, детей - инвалидов.	сентябрь	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора
4	Издание приказов по вопросам организации питания	сентябрь - январь	Директор школы, ответственный по питанию
5	Организация питьевого режима школьников	в течение учебного года	Администрация Лицея
6	Правила и культура поведения учащихся в столовой и во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований. Дежурство педагогов в столовой.	сентябрь	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора
7	Оформление стенда по организации школьного питания	сентябрь	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора
8	Мониторинг «Охват учащихся питанием в школьной столовой»	в течение года	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора
9	Организация и проведение диагностических мероприятий. Проведение анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации питания в Лицее. Анкетирование для родителей «Ваши предложения на новый учебный год по организации школьного питания».	октябрь- март	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора
10	Проведение работы по обеспечению льготным и бесплатным питанием учащихся	В течение года	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора, классные руководители
11	Месячник по воспитанию	октябрь - апрель	Резниченко Ю.В.

	культуры здорового и безопасного образа жизни		Макеева Ю.Ю., заместители директора, классные руководители
12	Организация и проведение мероприятий по здоровому питанию с обучающимися. Проведение классных часов по темам: - Пирамида здорового питания. - Здоровое школьное питание - «Витамины в осенне-зимний период» и т.д.	В течение года	Классные руководители
13	Цикл бесед «Азбука здорового питания»	октябрь - апрель	Классные руководители
14	Конкурс рисунков «Мой любимый продукт», «Здоровая еда – полезна всегда»	декабрь	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора, Классные руководители
15	Организация выставок литературы, журнальных статей по вопросам здорового питания	в течение года	Библиотекари
16	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (биология, химия, окружающий мир, ОБЖ)	в течение года	Педагоги - предметники
17	Игра «Папа, мама, я – здоровая семья»	сентябрь	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора, Классные руководители
18	Размещение информации на школьном сайте	в течение года	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора
19	Информирование родителей по вопросам здорового питания с использованием буклетов, памяток	в течение года	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора, Классные руководители
20	Контроль за	ежедневно	Бракеражная

	санитарногигиеническим состоянием пищеблока		комиссия
21	Контроль за качеством поступаемых продуктов, сроками реализации, качеством приготовления блюд. Условия хранения поставленной продукции.	ежедневно	Бракеражная комиссия
22	Контроль за технологией приготовления блюд. Контроль суточной пробы.	ежедневно	Бракеражная комиссия
23	Контроль за деятельностью классных руководителей по вопросам формирования навыков здорового питания у учащихся	в течение года	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директор
24	Контроль за охватом учащихся горячим питанием	в течение года	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора, классные руководители
25	Обобщение опыта работы классных руководителей по вопросам организации школьного питания, здоровьесбережения	в течение года	Резниченко Ю.В. Макеева Ю.Ю., заместители директора

Приложение № 2
к приказу МАОУ «ОК «Лицей №3»
имени С.П. Угаровой
от 28 августа 2024 года № 352

План мероприятий
по увеличению охвата двухразовым горячим питанием учащихся
на 2024/2025 учебный год

Цель: формирование системы организации питания всех участников образовательного процесса и повышение показателя охвата горячим питанием

Задачи:

1. Способствовать формированию ответственного отношения обучающихся к своему здоровью;
2. Повысить ответственность родителей за обеспечение детей питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам сбалансированного питания;
3. Систематизировать работу педагогических коллективов по формированию культуры здорового питания

№п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Работа с учащимися			
1	Организация выставок литературы «Правильное питание - основа здоровья», «Питаемся полезно»	В течение года	Заведующий библиотекой Яценко О.Н. Лысенко Л.Н.
2	Оформление стенда по пропаганде здорового питания	Сентябрь 2024г.	Резниченко Ю.В., Макеева Ю.Ю. заместители директора
3	Реализация программы «Разговор о правильном питании» среди обучающихся 1-6 классов	Ежемесячно	Классные руководители 1- 6 классов
4	Проведение недели по пропаганде здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания обучающихся: - акция «Мы за здоровый образ жизни»; - конкурс рисунков «Я за здоровое питание» 1-4 классы; - конкурс презентаций «Режим	Октябрь 2024г., март 2025г.	Золотова С.М., Дереневская Н.В., учителя физической культуры, классные руководители

	питания» - 5-11 классы; - викторина «Огород»; - игра «Всем, кто хочет быть здоров»		
5	Организация лектория: «Анализ «модных» диет», «Здоровое питание», «Питание и алкоголь», «Идеальное и рациональное питание подростков», «Хорошие пищевые привычки», «Еда как друг и враг», «Питание 21 века»	Ноябрь, 2024г., апрель 2025г.	Фельдшер Сторожева О.И..
6	Организация и проведение радиопередачи «Вкусная и полезная пища в нашей столовой»	В течение года	Классные руководители, педагогические организаторы
7	Социологический опрос о пользе и качестве горячего питания	Ноябрь 2024г. март 2025 г.	Социальные педагоги
8	Реализация плана мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания	В течение учебного года	Классные руководители
9	Индивидуальные консультации для обучающихся по вопросам рационального питания	В течение учебного года	Зам. директора Резниченко Ю.В., Макеева Ю.Ю., классные руководители 1-11 классов
10	Отчет, о количестве питающихся за четверть	В течение года	Зам. директора Резниченко Ю.В., Макеева Ю.Ю., социальные педагоги
Работа с педагогами			
1	Проведение совещаний при директоре	По плану ВШК	Директор Котарева В.И.
2	Презентация работы пищеблока, столовой школы	Январь 2025г.	Резниченко Ю.В., Макеева Ю.Ю., заместители директора
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний «Здоровье и правильное питание» (1-11 классы)	Сентябрь-ноябрь 2024г.	Классные руководители
2	Подготовка памяток для родителей «Организация правильного питания в семье», «Чтобы дети были здоровыми», с целью привлечения	Ноябрь 2024г.	Классные руководители 1-4 классов

	внимания к проблеме формирования у обучающихся потребности в правильном питании и создание оптимального режима питания учащихся		
3	Социологический опрос о пользе и качестве горячего питания	Ноябрь 2024г. март 2025 г.	Социальные педагоги
4	Реализация плана мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания	В течение учебного года	Классные руководители
5	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам рационального питания	В течение учебного года	Зам. директора Резниченко Ю.В., Макеева Ю.Ю., классные руководители 1-11 классов
Работа со СМИ			
1	Публикации про здоровое питание, в целях формирования основ культуры здорового питания, как составляющей здорового образа жизни у учащихся и их родителей	В течение учебного года	Зам. директора Резниченко Ю.В., Макеева Ю.Ю., классные руководители 1-11 классов